

Số: 43 /QĐ- THAL

An Phú, ngày 13 tháng 02 năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí  
của trường tiểu học An Lâm năm 2025**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC AN LÂM**

*Căn cứ Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26/11/2013;*

*Căn cứ Nghị định số 84/204/NĐ-CP ngày 8/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;*

*Căn cứ Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/204/NĐ-CP ngày 8/9/2014 của Chính phủ;*

*Căn cứ Quyết định số 1719/QĐ-TTg ngày 31/12/2024 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025;*

*Căn cứ Quyết định số 218/QĐ- UBND ngày 24/01/2025 của UBND tỉnh Hải Dương về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tỉnh Hải Dương năm 2025;*

*Căn cứ Quyết định số 105/QĐ- SGDDT ngày 05/02/2025 của sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hải Dương về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hải Dương năm 2025;*

*Theo đề nghị của đồng chí Kế toán nhà trường.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của trường tiểu học An Lâm năm 2025

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các đồng chí Tổ trưởng, trưởng các đoàn thể và các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên chịu trách nhiệm thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- PGDĐT( để BC);
- Như điều 3( để thực hiện);
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



HIỆU TRƯỞNG  
NGUYỄN THỊ THỦY

## CHƯƠNG TRÌNH

### Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Trường tiểu học An Lâm năm 2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số 43 /QĐ- THAL ngày 13/02/2025  
của trường tiểu học An Lâm)

## I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA THỰC HÀNH TIẾT KIỆM CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2025

### 1. Mục tiêu

Mục tiêu của THPTK, CLP năm 2025 của đơn vị là thực hiện đồng bộ, quyết liệt, hiệu quả và thực chất các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp THPTK, CLP trong lĩnh vực giáo dục, góp phần sử dụng có hiệu quả các nguồn lực cho phát triển sự nghiệp giáo dục của nhà trường.

### 2. Yêu cầu

a) Bám sát các yêu cầu, nhiệm vụ, chỉ tiêu, giải pháp tại Chương trình THPTK, CLP năm 2025 của SGD&ĐT Hải Dương (ban hành kèm theo Quyết định số 105/QĐ-SGDĐT ngày 05/02/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Dương) và tình hình thực tế tại nhà trường.

b) THPTK, CLP phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước; xác định THPTK, CLP là nhiệm vụ trọng tâm của ngành, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu và phải được thực hiện đồng bộ, toàn diện tại cơ quan. Chương trình THPTK, CLP phải đảm bảo tính toàn diện, nhưng cần có trọng tâm, trọng điểm tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong nhà trường.

c) Các chỉ tiêu THPTK, CLP trong lĩnh vực giáo dục phải được lượng hóa tối đa, phù hợp với tình hình thực tế, bảo đảm thực chất, có cơ sở cho việc đánh giá, kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện theo quy định.

d) THPTK, CLP phải gắn với tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, giám sát, thúc đẩy cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị, phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

### 3. Nhiệm vụ trọng tâm

Công tác THPTK, CLP năm 2025 của Trường tiểu học An Lâm tập trung vào một số nhiệm vụ trọng tâm sau đây:

a) Thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ được giao, phấn đấu hoàn thành cao nhất các mục tiêu đề ra.

b) Siết chặt kỷ luật, kỷ cương tài chính, ngân sách; tăng cường quản lý các nguồn thu; thực hiện đúng dự toán ngân sách nhà nước đã được cơ quan có thẩm

quyền giao đảm bảo chặt chẽ, tiết kiệm, hiệu quả; THPTK, CLP sử dụng hiệu quả các nguồn lực tài chính gắn với huy động các nguồn lực XH và sắp xếp, tinh gọn bộ máy.

c) Tăng cường công tác quản lý vốn đầu tư công, sử dụng vốn đầu tư công hiệu quả

d. Tăng cường quản lý sử dụng tài sản công đảm bảo đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ và phù hợp với yêu cầu, nhiệm vụ của nhà trường. Sử dụng tiết kiệm, khai thác có hiệu quả tài sản công, phát huy mọi nguồn lực nhằm tái tạo tài sản. Thường xuyên rà soát, kiểm kê, phân loại tài sản, xây dựng quy chế quản lý, sử dụng tài sản công tại nhà trường nhằm nâng cao hiệu quả sử dụng.

e) Tiếp tục thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy, trọng tâm là rà soát, sắp xếp, kiện toàn, tinh gọn.

f) Nâng cao nhận thức của cán bộ, viên chức, nhất là người đứng đầu trong chỉ đạo, triển khai và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, giải pháp về THPTK, CLP. Tăng cường công tác phổ biến, tuyên truyền cũng như thanh tra, kiểm tra về THPTK, CLP gắn với cơ chế khen thưởng, kỷ luật kịp thời nhằm tạo sự chuyển biến rõ nét về nhận thức và tổ chức thực hiện của nhà trường.

g) Xây dựng văn hóa THPTK, CLP trong nhà trường.

## **II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM**

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước (NSNN): trong năm 2025, thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên theo quy định; Giảm tần suất và thắt chặt các khoản kinh phí tổ chức hội nghị, hội thảo, tọa đàm, phấn đấu tiết kiệm so với dự toán xây dựng.

2. Tiết kiệm trong quản lý, sử dụng NSNN.

3. Trong quản lý, sử dụng tài sản công: nhà làm việc, trang thiết bị kỹ thuật, phải được quản lý, sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả và bảo đảm thực hành tiết kiệm.

4. Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định đảm bảo tiết kiệm có hiệu. Xác định cụ thể từng đối tượng được trang bị tài sản, tránh lãng phí trong việc trang bị, mua sắm tài sản và phải bảo đảm công khai, minh bạch.

5. Tiếp tục rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy, chức năng nhiệm vụ, theo hướng tinh gọn, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; Đẩy mạnh cải cách hành chính nhất là cải cách thủ tục hành chính, gắn kết chặt chẽ với việc kiện toàn tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch.

## **III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU THPTK, CLP**

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về THPTK, CLP tại cơ quan; phân công rõ trách nhiệm của từng cá nhân trong thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm cho từng lĩnh vực gắn với công tác thanh tra, kiểm tra thường xuyên; đưa kết quả THPTK, CLP là tiêu chí để đánh giá công tác thi đua, khen thưởng, trách nhiệm người đứng đầu cơ quan trong lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức, triển khai THPTK, CLP tại nhà trường.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong THPTK, CLP; Đẩy mạnh thông tin, phổ biến pháp luật về THPTK, CLP và các chủ trương,

chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THPTK, CLP với hình thức đa dạng, nhằm nâng cao, thống nhất nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THPTK, CLP đối với cơ quan.

3. Tăng cường công tác tổ chức THPTK, CLP trên các lĩnh vực; tiếp tục cải cách công tác kiểm soát chi NSNN theo hướng thống nhất quy trình, tập trung đầu mối kiểm soát và thanh toán các khoản chi NSNN (bao gồm cả chi thường xuyên và chi đầu tư) gắn với việc phân định rõ trách nhiệm, quyền hạn của từng cá nhân, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác kiểm soát chi, quản lý thu NSNN.

4. Điều hành, quản lý chi trong phạm vi dự toán được giao, đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định, thực hiện triệt để tiết kiệm toàn diện trên các nội dung chi, nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách; Tăng cường thanh tra, kiểm tra thực hiện công khai, minh bạch, đề cao trách nhiệm giải trình về NSNN.

5. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan, kiểm điểm trách nhiệm, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật liên quan đối với cá nhân thuộc thẩm quyền có hành vi vi phạm.

6. Kiểm tra, thanh tra xử lý nghiêm các vi phạm về quy định THPTK, CLP theo quy định; Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; gắn THPTK, CLP với công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng.

7. Tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ; thường xuyên đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ viên chức góp phần nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động của nhà trường.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Nhà trường:**

- Tổ chức quán triệt, kịp thời các quy định của nhà nước về THPTK, CLP, Chương trình hành động của Sở GD&ĐT về THPTK, CLP.

- Xác định cụ thể trách nhiệm của người đứng đầu tổ chức, đoàn thể, bộ phận khi để xảy ra lãng phí tại tổ chức, đoàn thể, bộ phận của mình; trách nhiệm trong việc thực hiện kiểm tra, kịp thời làm rõ lãng phí khi có thông tin phát hiện để xử lý nghiêm đối với các tổ chức, cá nhân trong phạm vi quản lý có hành vi lãng phí.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Chương trình THPTK, CLP năm 2025 của nhà trường; thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về THPTK, CLP và việc thực hiện Chương trình THPTK, CLP trong phạm vi quản lý.

3. Các tổ chức đoàn thể, bộ phận định kỳ lập báo cáo về tình hình kết quả THPTK, CLP của tổ chức mình qua báo cáo sơ tổng kết để nhà trường kịp thời tổng hợp, đăng tải công khai trên cổng thông tin điện tử của nhà trường trong thời gian ít nhất là 30 ngày, kể từ ngày báo cáo được người có thẩm quyền ký ban hành (trừ những nội dung thuộc bí mật Nhà nước theo quy định của pháp luật).

##### **4. Ban TTND:**

- Theo dõi, triển khai thực hiện Chương trình hành động THPTK, CLP của nhà trường.
- Phối hợp với các tổ chức, bộ phận tổng hợp kết quả thực hiện Chương trình này, thực hiện báo cáo tình hình và kết quả thực hiện Chương trình THPTK, CLP của tỉnh và Chương trình THPTK, CLP nhà trường.

Trên đây là nội dung Chương trình thực hành THPTK, CLP năm 2025 của trường tiểu học An Lâm. Yêu cầu các tổ chức đoàn thể, ban, bộ phận nghiêm túc triển khai thực hiện, trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, báo cáo trực tiếp với lãnh đạo nhà trường xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- HĐT (để g/s);
- Các Phó Hiệu trưởng;
- Các tổ chuyên môn, Văn phòng;
- Ban TTND (thực hiện)
- Công đoàn, đoàn TN;
- Lưu: VP.

**HIỆU TRƯỞNG**



**HIỆU TRƯỞNG  
NGUYỄN THỊ THỦY**