

Số: 203 /KH-THAL

An Phú, ngày 26 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức dạy học hai buổi/ ngày
Năm học: 2025 – 2026

Căn cứ Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 06/6/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc. tổ chức dạy học 2 buổi/ngày và tổ chức sinh hoạt hè cho học sinh.

Căn cứ Thông tư số 05/2025/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 4 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy định về chế độ làm việc của giáo viên phổ thông và các văn bản chỉ đạo của cấp trên liên quan đến quy định về chế độ làm việc của giáo viên phổ thông; Thông tư số 21/2025/TT-BGDĐT ban hành ngày 23/09/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, quy định về chế độ trả tiền lương dạy thêm giờ cho nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập.

Căn cứ Công văn 4567/BGDĐT-GDTH ngày 05 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025 – 2026;

Thực hiện Kế hoạch số 262/KH-UBND ngày 26/9/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về việc triển khai tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố từ năm học 2025 – 2026;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, trường Tiểu học An Lâm xây dựng kế hoạch dạy học dạy hai buổi / ngày năm học 2025 – 2026 như sau:

I.MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục toàn diện về Đức - Trí - Thể Mĩ bao gồm giáo dục đạo đức, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, giáo dục STEM/STEAM, giáo dục văn hóa đọc, văn hóa học đường, giáo dục thể chất, nghệ thuật, giáo dục tài chính; phát triển năng lực ngoại ngữ, năng lực số, năng lực trí tuệ nhân tạo (AI), năng lực thẩm mỹ,... cho học sinh; hình thành ý thức, thói quen học tập suốt đời.

Nâng cao chất lượng giờ học chính khóa; khắc phục tình trạng dạy thêm, học thêm không đúng quy định; xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, an toàn, bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục.

Sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện có, góp phần thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; đẩy mạnh xã hội hóa để phát triển giáo dục.

2. Yêu cầu

Thực hiện hiệu quả mục tiêu Chương trình giáo dục phổ thông, bảo đảm về thời lượng dạy học các môn học và tổ chức các hoạt động giáo dục; không gây quá tải, phù hợp tâm sinh lý và sức khỏe học sinh.

Bảo đảm quyền lợi, đáp ứng nhu cầu, nguyện vọng của học sinh, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương; ưu tiên bố trí ngân sách để tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, thực hiện hiệu quả chủ trương xã hội hóa giáo dục bảo đảm nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật.

Tổ chức thực hiện dạy học 2 buổi/ngày bảo đảm sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và đội ngũ giáo viên, phát huy vai trò chủ động, sáng tạo của tổ chuyên môn.

Thời lượng dạy học buổi 1 và buổi 2 trong tuần thực hiện linh hoạt trong sắp xếp; không cố định buổi 1 là buổi sáng và buổi 2 là buổi chiều.

II. NỘI DUNG

1. Kế hoạch dạy học

Kế hoạch dạy học của các tổ chuyên môn xây dựng dựa vào thực tế của từng khối lớp. Tổ thống nhất và xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với kế hoạch giáo dục của nhà trường.

Thời khóa biểu giảng dạy (*Ban hành cho các lớp, theo từng thời điểm*)

2. Nội dung dạy học

2.1. Nội dung chung

Triển khai thực hiện bảo đảm chất lượng, hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT (Chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học) đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4, lớp 5. Dạy học buổi 2 nhằm củng cố kiến thức, kỹ năng, thực hành kiến thức đã học và tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động thực tế nhằm hỗ trợ cho việc học tập đạt hiệu quả.

Thực hiện nghiêm túc Công văn 5954/SGDDT-GDMN&GDTH ngày 26 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2025 – 2026; Kế hoạch số 262/KH-UBND ngày 26/9/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về việc triển khai tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố từ năm học 2025 – 2026;

Thực hiện dạy học 2 buổi/ngày, mỗi ngày bố trí không quá 7 tiết học, mỗi tiết học 35 phút; thực hiện kế hoạch dạy học tối thiểu 9 buổi/tuần (tương đương với 32 tiết/tuần).

Nội dung và hình thức dạy học

- Buổi 1: Tổ chức dạy học nội dung Chương trình giáo dục phổ thông các môn học và hoạt động giáo dục ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT- BGDDT ngày

26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT (Thông tư số 32/2018/TT- BGDĐT).

- Buổi 2: Tổ chức các hoạt động củng cố để học sinh hoàn thành nội dung học tập, các hoạt động giáo dục về văn hóa, nghệ thuật, giáo dục STEM/STEAM, giáo dục văn hóa đọc, văn hóa học đường, giáo dục đạo đức, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục tài chính, giáo dục kiến thức về trật tự an toàn giao thông; giáo dục năng lực số, trí tuệ nhân tạo (AI), ngoại ngữ, thể thao, các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương và các nội dung giáo dục khác theo quy định, đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh,...

- Đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học: tự học có hướng dẫn của giáo viên, học tập theo nhóm, học trải nghiệm, sinh hoạt câu lạc bộ,...

*Một số tiết thực hiện tiếp nội dung theo chương trình chính khóa theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT

*Tổ chức giảng dạy Tiếng Anh (theo đề án) tự chọn khối 1,2

* Một số tiết dành cho: Thực hành kiến thức đã học, tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động thực tế tại địa phương nhằm hỗ trợ cho việc học tập; giúp đỡ học sinh khó khăn vươn lên hoàn thành các yêu cầu học tập, hoặc bồi dưỡng học sinh năng khiếu; tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp; tạo mọi điều kiện để học sinh hoàn thành bài tập ngay tại lớp; sắp xếp thời khóa biểu khoa học để tổ chức dạy phân hóa học sinh theo từng khối dưới hình thức học tập theo câu lạc bộ (theo nhóm đối tượng học sinh), tuyệt đối không giao bài tập về nhà cho học sinh.

+ Phối hợp với các tổ chức đoàn thể, Đội TNTP Hồ Chí Minh tổ chức nhiều mô hình hoạt động để tăng cường rèn luyện thể dục, thể thao, triển khai dạy bơi cho học sinh, sinh hoạt các câu lạc bộ nhằm rèn cho các em mạnh dạn, tự tin, năng động,... rèn kỹ năng sống, hình thành nhân cách cho học sinh.

Nhà trường XD kế hoạch dạy KNS, giáo dục STEM/STEAM đảm bảo đúng quy trình do SGD&ĐT Hải Phòng quy định: Cho HS đăng ký đơn tự nguyện tham gia học; Ký hợp đồng với trung tâm để thực hiện giảng dạy cho HS sau buổi học thứ 9.

2.2. Nội dung cụ thể các hoạt động

2.2.1. Hoạt động ngoài giờ lên lớp

- Sinh hoạt dưới cờ đầu tuần

- Giáo dục âm nhạc: Thành lập câu lạc bộ âm nhạc và tổ chức sinh hoạt định kì.

- Thể dục đầu giờ: Giáo viên thể dục cùng phối hợp với các giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn cho học sinh tập thể dục đầu giờ theo nhạc ngay từ đầu năm học. Thành lập các câu lạc bộ thể thao trong nhà trường như câu lạc bộ cầu lông, cờ vua.

- Tổ chức các hội thi: Phân công, chỉ đạo Tổng phụ trách, giáo viên tổ chức các ngày hội theo chủ điểm:

- + Tổ chức “Đêm hội trăng rằm”
- + Hội thi “Trò chơi dân gian”
- + Hội thi Giao lưu Olympic
- + Thi vẽ tranh Giải thưởng Mỹ thuật
- + Tổ chức hội thi văn nghệ chào mừng ngày NVVN 20/11; ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh

- Chăm sóc công trình văn hóa, di tích lịch sử, gia đình có công (các hoạt động nhân đạo): Chỉ đạo và phân công cho Tổng phụ trách phối hợp với giáo viên tổ chức các hoạt động chăm sóc di tích lịch sử địa phương, thăm các bà mẹ Việt Nam Anh hùng, gia đình có công với Cách mạng tại địa phương (mỗi lớp 3-5 em) (Thời gian dự kiến tháng 12). Thăm bộ đội biên phòng kết nghĩa nhân ngày 22/12.

- Tổ chức các câu lạc bộ: Chỉ đạo các TTCM, GVBM, TPT phối hợp tổ chức rà soát học sinh có năng khiếu ở từng lĩnh vực rồi thành lập các câu lạc bộ: CLB nghệ thuật, CLB tiếng Anh, CLB bóng rổ, cờ vua... vừa tạo sân chơi vừa kích thích học tập cho các em. (Thời gian dự kiến tháng 10/2025).

- Giáo dục các kỹ năng tự phục vụ: Tổng phụ trách cùng phối hợp với giáo viên chủ nhiệm cần tập trung rèn luyện cho các em 2 nhóm kỹ năng sống:

- + Nhóm kỹ năng giao tiếp – hòa nhập cuộc sống: các em biết giới thiệu về bản thân, về gia đình, về trường lớp học và bạn bè thầy cô giáo; biết chào hỏi lễ phép trong nhà trường, ở nhà và ở nơi công cộng; biết nói lời cảm ơn, xin lỗi; biết phân biệt hành vi đúng sai, phòng tránh tai nạn,...

- + Nhóm kỹ năng trong học tập, lao động – vui chơi giải trí: các kỹ năng nghe, đọc, nói, viết, kỹ năng quan sát, kỹ năng đưa ra ý kiến chia sẻ trong nhóm; kỹ năng giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh chung; kỹ năng hoạt động nhóm trong học tập vui chơi và lao động,...

- Giáo dục an toàn giao thông: Tổ chức tuyên truyền về luật giao thông đường bộ và những điều cần biết khi tham gia giao thông (Thời gian dự kiến tháng 9-10 /2025).

- Giáo dục PCCC: Tổ chức tuyên truyền về công tác phòng cháy, chữa cháy, cứu hộ, cứu nạn.

2.2.2. Hoạt động bồi dưỡng học sinh năng khiếu và phụ đạo học sinh

- Bồi dưỡng năng khiếu:

- + Môn: Học sinh học tốt ở các môn Toán và Tiếng Việt, học sinh có năng khiếu ở các bộ môn: Thể dục, Mỹ thuật, Âm nhạc, Ngoại ngữ.

- + Hình thức bồi dưỡng: Phân loại đối tượng học sinh: học sinh năng khiếu. Đưa nội dung các bài tập nâng cao vào các tiết học bổ sung; bồi dưỡng năng khiếu.

- + Thời lượng: Tổ chức bồi dưỡng cho học sinh các môn văn hóa và môn năng khiếu ngay từ đầu năm học vào các giờ học chính khóa và giờ học tăng cường trong buổi hai.

+ Nội dung bồi dưỡng:

*Nội dung dựa vào sách giáo khoa, sách nâng cao cũng như tài liệu tham khảo do giáo viên soạn phù hợp với khả năng tiếp thu của các em.

*Rèn luyện kiến thức kỹ năng cơ bản, đưa ra các tình huống có vấn đề cho học sinh tư duy, khám phá.

*Rèn viết chữ đẹp cho học sinh (từ khối 1 đến khối 5).

*Bồi dưỡng học sinh 4 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết ở môn Tiếng Anh (từ khối 1 đến khối 5).

*Bồi dưỡng năng khiếu văn nghệ, thể dục thể thao, mỹ thuật...(từ khối 1 đến khối 5) để tham gia các giải cầu lông, điền kinh, bóng đá, bóng rổ... do thành phố tổ chức và các hội thi văn nghệ, giải thưởng mỹ thuật thiếu nhi Khánh Hòa.

- Phụ đạo học sinh:

+ Môn: Toán, Tiếng Việt,...

+ Hình thức phụ đạo: Giáo viên xây dựng kế hoạch phụ đạo học sinh còn hạn chế các kỹ năng nghe, nói, đọc viết và tính toán để giúp các em nắm vững kiến thức cơ bản hoàn thành các nội dung học tập ngay tại lớp.

+ Thời lượng: Tổ chức phụ đạo cho học sinh học chậm, khó khăn về học ngay từ đầu năm học vào các giờ học chính khóa và giờ học tăng cường trong buổi hai.

+ Nội dung chương trình

* Theo dõi sự tiến bộ của từng học sinh hàng tháng thông qua sổ nhật ký của giáo viên để báo cáo với nhà trường.

*Xây dựng các đôi bạn cùng tiến trong lớp. Khuyến khích thành lập các nhóm học tập tại lớp và các nhóm học tập theo địa bàn dân cư để phát huy trí tuệ tập thể, sự hợp tác thân thiện trong học sinh.

*Phối hợp chặt chẽ giữa gia đình, nhà trường và các đoàn thể xã hội tham gia xã hội hoá giáo dục, động viên khuyến khích học sinh tích cực học tập.

+ Phân công: Tổ trưởng chuyên môn và giáo viên chủ nhiệm.

2.2.3. Phát triển văn hóa đọc trong nhà trường

- Hoạt động của thư viện: rèn luyện học sinh thói quen và yêu thích đến thư viện, xây dựng văn hóa đọc bằng nhiều hình thức phong phú. Quan tâm đẩy mạnh việc đọc sách tại thư viện đối với học sinh.

- Tổ chức hội thi: Kể chuyện Bác Hồ và những bài học đạo đức, lối sống dành cho thiếu nhi; kể chuyện theo sách.

- Xây dựng Thư viện xanh tạo không gian thư giãn nhằm thu hút học sinh đến đọc sách.

- Các hoạt động khác khuyến khích học sinh đọc sách:

- + Tổ chức hoạt động thư viện tại các lớp học.
- + Chỉ đạo bộ phận thư viện lên lịch đọc sách cho học sinh trong các giờ giải lao.

III. ĐIỀU KIỆN BẢO ĐẢM TỔ CHỨC DẠY HỌC 2 BUỔI/NGÀY

1. Về đội ngũ giáo viên

- Bảo đảm đủ số lượng, cơ cấu giáo viên đối với từng cấp học, môn học và hoạt động giáo dục, nhân viên theo quy định hiện hành.
- Huy động các nhóm nhân lực có chuyên môn, nghệ nhân, nghệ sĩ, vận động viên chuyên nghiệp tham gia tổ chức các hoạt động giáo dục trong các nhà trường.

2. Về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và kinh phí

- Đầu tư cơ sở vật chất, khối phòng học tập, nhà đa năng, thư viện, sân chơi, bãi tập, khu vực hoạt động ngoài trời,... theo quy định hiện hành.
- Sử dụng cơ sở vật chất để bổ sung cho trường học, sân chơi, bãi tập để tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

Bố trí ngân sách địa phương, thực hiện lồng ghép có hiệu quả các chương trình, đề án, dự án để tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, kinh phí chi cho việc thực hiện dạy học 2 buổi/ngày; đẩy mạnh xã hội hóa, khuyến khích, tạo điều kiện cho tổ chức, cá nhân đóng góp, đầu tư nguồn lực cho giáo dục theo quy định của pháp luật.

IV. GIẢI PHÁP

Tổ chức cho cán bộ công chức, viên chức nghiên cứu các văn bản hướng dẫn và nội dung của kế hoạch dạy học 2 buổi này đồng thời tiến hành những nội dung cụ thể như sau:

Chỉ đạo cho bộ phận chuyên môn nghiên cứu chương trình để có phương án, kế hoạch cũng như lập thời khóa biểu chi tiết cho việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đảm bảo sức khỏe, tâm lý cho các em.

Chỉ đạo giáo viên, Tổ chuyên môn, các bộ phận xây dựng nội dung, kế hoạch dạy học, giáo dục, bồi dưỡng năng khiếu... theo hướng dẫn của Bộ và của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Trong quá trình tổ chức thực hiện các bộ phận phải tuyệt đối thực hiện nghiêm túc nội dung, kế hoạch và thời gian mà nhà trường, Tổ CM đã sắp xếp.

* Tập trung vào các giải pháp cụ thể như sau:

1. Giải pháp nâng cao nhận thức cho đội ngũ

Phổ biến các văn bản của ngành về yêu cầu nhiệm vụ của việc dạy 2 buổi/ngày là củng cố và nâng cao chất lượng dạy học và giáo dục.

Chỉ đạo cho Phó Hiệu trưởng, các TTCM thường xuyên theo dõi về khả năng của đội ngũ giáo viên, phòng học, các điều kiện để phục vụ dạy và học để báo cáo kịp thời cho Hiệu trưởng.

2. Tăng cường các nguồn lực

- Bố trí đủ phòng học, CSVC để tổ chức dạy 2 buổi/ngày.
- Bố trí, phân công giáo viên phù hợp với năng lực và trình độ đào tạo, kinh nghiệm tổ chức dạy học của giáo viên. Đúng theo vị trí việc làm. Thường xuyên tổ chức sinh

hoạt chuyên môn để trao đổi, thảo luận và bàn biện pháp nâng cao hiệu quả giờ dạy cũng như các tiết ôn tập và các hoạt động giáo dục cho học sinh.

3. Về tổ chức dạy và học

Giáo viên xây dựng kế hoạch bám sát với đối tượng học sinh của khối lớp mình phụ trách, nội dung kiến thức của từng môn học đảm bảo vừa sức với học sinh.

Giáo viên phải tôn trọng nội dung dạy học; Lập kế hoạch và tổ chức thực hiện đúng theo kế hoạch.

Đảm bảo giờ giấc dạy học, giáo dục (dạy đủ thời lượng trên lớp theo đúng quy định, tổ chức các hoạt động theo đúng kế hoạch).

4. Về kiểm tra, đánh giá

Thường xuyên kiểm tra việc tổ chức các tiết học ở buổi 2 nhằm đảm bảo giờ học được chuẩn bị chu đáo, được cung cấp đầy đủ các điều kiện dạy học như dạy học chính khóa.

Thực hiện nghiêm túc theo kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường về nội dung dạy học 2 buổi/ngày, tổ chức đánh giá rút kinh nghiệm trong việc thực hiện dạy 2 buổi/ngày, đặc biệt là nề nếp dạy học, giáo dục ở buổi thứ 2.

Để việc dạy 2 buổi/ngày thực sự có hiệu quả, các bộ phận quản lý cần thực hiện tốt vai trò quản lý, chỉ đạo, kiểm tra thường xuyên; tăng cường kiểm tra trong các tiết dạy để rút kinh nghiệm trong công tác giảng dạy cũng như trong công tác quản lý; đối với giáo viên phải đánh giá được hiệu quả sau từng thời điểm nhất định, công khai rõ cho CMHS kết quả chất lượng của học sinh.

Những thành tích cũng như vi phạm trong thời gian học buổi 2 được xem xét để đánh giá theo qui định.

5. Đảm bảo các chế độ cho giáo viên

Đảm bảo chế độ làm việc theo Thông tư số 05/2025/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 4 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy định về chế độ làm việc của giáo viên phổ thông và các văn bản chỉ đạo của cấp trên liên quan đến quy định về chế độ làm việc của giáo viên phổ thông;

Đảm bảo chế độ tiền lương dạy thêm giờ cho nhà giáo theo Thông tư số 21/2025/TT-BGDĐT ban hành ngày 23/09/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, quy định về chế độ trả tiền lương dạy thêm giờ cho nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập.

CBQL, giáo viên, nhân viên thực hiện giảng dạy theo kế hoạch.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Hiệu trưởng

-Hiệu trưởng quản lý nội dung và chất lượng dạy học và các hoạt động giáo dục, đảm bảo không vi phạm các quy định về dạy thêm – học thêm của ngành.

Tổ chức, chỉ đạo Phó Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày, phân công giáo viên và nhân viên hợp lý để thực hiện kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày, đảm bảo đúng tinh thần; đảm bảo các hoạt động chung của nhà trường đúng với mục tiêu giáo

dục của cấp học; thống nhất nội dung dạy, huy động các tổ chức đoàn thể trong nhà trường và ngoài xã hội cùng tham gia hỗ trợ thực hiện kế hoạch.

1. Trách nhiệm của Phó Hiệu trưởng

Phó Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày, cùng Hiệu trưởng quản lý nội dung và chất lượng dạy học và các hoạt động giáo dục, đảm bảo không vi phạm các quy định về dạy thêm – học thêm của ngành.

Tổ chức, chỉ đạo giáo viên và nhân viên để thực hiện kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày, đảm bảo đúng tinh thần; đảm bảo các hoạt động chung của nhà trường đúng với mục tiêu giáo dục của cấp học; thống nhất nội dung dạy, huy động các tổ chức đoàn thể trong nhà trường và ngoài xã hội cùng tham gia hỗ trợ thực hiện kế hoạch.

2. Trách nhiệm của Tổng phụ trách

Chấp hành sự phân công của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng. Theo dõi, giám sát nề nếp, trật tự của các lớp. Giáo dục đạo đức, hành vi cho học sinh.

Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, giáo viên chuyên trách và các tổ chức trong nhà trường để tổ chức các hoạt động ngoại khóa, ...

3. Trách nhiệm của giáo viên

Thực hiện nghiêm các văn bản hướng dẫn tổ chức dạy 2 buổi/ngày của Ngành.

Chấp hành sự phân công của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn. Các tổ chức đoàn thể, thực hiện nghiêm kỷ luật lao động, kế hoạch giáo dục, kế hoạch giảng dạy của trường.

Báo cáo với Hiệu trưởng về việc thực hiện kế hoạch, kịp thời phản ánh những khó khăn vướng mắc để bàn bạc giải quyết.

4. Trách nhiệm của nhân viên

Chấp hành sự phân công của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn. Các tổ chức đoàn thể, thực hiện nghiêm kỷ luật lao động, kế hoạch giáo dục, kế hoạch giảng dạy của trường.

Phối hợp với Tổng phụ trách, giáo viên và các đoàn thể, ổn định nề nếp, trật tự học sinh để tổ chức các hoạt động ngoại khóa, các ngày hội,...

Trên đây là kế hoạch giảng dạy 2 buổi/ngày của trường Tiểu học An Lâm năm học 2025 - 2026. Cán bộ, giáo viên, nhân viên và các bộ phận trong nhà trường tổ chức thực hiện nghiêm túc và hiệu quả kế hoạch này, góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học 2025 - 2026. Trong quá trình thực hiện kế hoạch sẽ có điều chỉnh, bổ sung nếu có những trường hợp phát sinh theo thực tế./.

Nơi nhận:

- PHT; tổ chuyên môn;
- Công TTĐT trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



